



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL N° 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ, no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Presidencial de 19 de abril de 2018, publicado no Diário Oficial da União em 20 de abril de 2018, Seção 2, pág. 1, na forma do que dispõe a Lei nº 8.745/1993 com as modificações introduzidas pela Lei nº 12.425/762011; Lei nº 12.772/2012; Decreto nº 7.485/2011, considerando o [Decreto nº 9.739, de 2019](#) e a Resolução nº 24/2013/Consun, torna pública a abertura formação de Cadastro de Reserva para Professor Substituto - Processos Seletivos Simplificados para provimento de vaga de Professor Substituto do Magistério Superior, de acordo com as informações do processo nº 23204.006535/2019-11 e constantes deste edital.

1 DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

1.1 O processo seletivo simplificado será regido por este edital, seus anexos e posteriores alterações, caso existam.

1.2 A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), por meio da Coordenação de Admissão de Pessoal (CAP), será responsável pela coordenação dos processos seletivos simplificados, no que diz respeito à publicação deste edital, de outros editais, retificações e avisos relacionados aos processos seletivos simplificados no Diário Oficial da União (DOU), bem como de sua homologação e divulgação do edital de abertura na página institucional desta Universidade.

1.3 Será de responsabilidade da Unidade Acadêmica demandante, zelar pela realização dos seus respectivos processos seletivos simplificados, providenciando a composição das Bancas Examinadoras, as inscrições e homologações ao certame, os equipamentos e/ou materiais didáticos necessários a cada prova, a divulgação do cronograma do certame e dos resultados nos locais de realização das mesmas, consoantes suas atribuições regidas pela Resolução nº 24/2013/Consun.

1.4 As informações referentes ao tema, pontos de provas, regime de trabalho, requisitos de escolaridade e temas para prova didática para posterior assinatura de contrato estarão dispostas abaixo:

1.4.1 Quantidade de vaga: 01

1.4.2 Área: Mecanização Florestal e Metodologia Científica

1.4.3 Lotação: Instituto de Biodiversidade e Florestas - IBEF

1.4.4 Carga horária semanal: 20 h

1.4.5 Titulação mínima exigida para a vaga: Graduação em Engenharia Florestal com Mestrado em Ciências Florestais, Engenharia Florestal, Recursos Naturais ou Recursos Naturais da Amazônia.

1.4.6 **Remuneração:** é composta conforme previsto na Lei nº 12.772/2012, alterada pela Lei nº 12.863/2013 e atualizada pela Lei nº 13.325, de 29 de julho de 2016, sendo que, a Retribuição por Titulação a Professores Substitutos ficará vinculada unicamente ao título exigido em edital de



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL N° 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

processo seletivo, não cabendo majoração de valor por apresentar titulação fora da exigência, conforme Orientação Normativa/SRH/MP nº 05/2009.

O aprovado no PSS que vier ser convocado, receberá informação quanto a composição de sua remuneração que poderá ser conforme uma das possibilidades abaixo:

CH	Classe /Nível 1/Titulação	Vencimento Básico	RT	Aux. Alimentação	Total
20 h	A- Graduação	R\$ 2.236,32	-	R\$ 458,00	R\$ 2.694,32
	A- Aperfeiçoamento	R\$ 2.236,32	R\$ 111,82	R\$ 458,00	R\$ 2.806,14
	A- Especialização	R\$ 2.236,32	R\$ 223,63	R\$ 458,00	R\$ 2.917,95
	A- Mestrado	R\$ 2.236,32	R\$ 559,08	R\$ 458,00	R\$ 3.253,40
	A- Doutorado	R\$ 2.236,32	R\$ 1.285,89	R\$ 458,00	R\$ 3.980,21
	B- Graduação	R\$ 2.477,29	-	R\$ 458,00	R\$ 2.935,29
	B- Aperfeiçoamento	R\$ 2.477,29	R\$ 123,86	R\$ 458,00	R\$ 3.059,15
	B- Especialização	R\$ 2.477,29	R\$ 247,73	R\$ 458,00	R\$ 3.183,02
	B- Mestrado	R\$ 2.477,29	R\$ 619,32	R\$ 458,00	R\$ 3.554,61
	B- Doutorado	R\$ 2.477,29	R\$ 1.424,44	R\$ 458,00	R\$ 4.359,73
	C- Graduação	R\$ 2.744,21	-	R\$ 458,00	R\$ 3.202,21
	C- Aperfeiçoamento	R\$ 2.744,21	R\$ 137,21	R\$ 458,00	R\$ 3.339,42
	C- Especialização	R\$ 2.744,21	R\$ 274,42	R\$ 458,00	R\$ 3.476,63
	C- Mestrado	R\$ 2.744,21	R\$ 686,05	R\$ 458,00	R\$ 3.888,26
	C- Doutorado	R\$ 2.744,21	R\$ 1.577,92	R\$ 458,00	R\$ 4.780,13
	D- Graduação	R\$ 3.858,58	-	R\$ 458,00	R\$ 4.316,58
	D- Aperfeiçoamento	R\$ 3.858,58	R\$ 192,93	R\$ 458,00	R\$ 4.509,51
	D- Especialização	R\$ 3.858,58	R\$ 385,86	R\$ 458,00	R\$ 4.244,44
	D- Mestrado	R\$ 3.858,58	R\$ 964,65	R\$ 458,00	R\$ 5.281,23
	D- Doutorado	R\$ 3.858,58	R\$ 2.218,69	R\$ 458,00	R\$ 6.535,27
E- Graduação	R\$ 4.774,42	-	R\$ 458,00	R\$ 5.232,42	
E- Aperfeiçoamento	R\$ 4.774,42	R\$ 238,72	R\$ 458,00	R\$ 5.471,14	
E- Especialização	R\$ 4.774,42	R\$ 477,44	R\$ 458,00	R\$ 5.709,86	



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

E- Mestrado	R\$ 4.774,42	R\$ 1.193,61	R\$ 458,00	R\$ 6.426,03
E- Doutorado	R\$ 4.774,42	R\$ 2.745,29	R\$ 458,00	R\$ 7.977,71

1.4.7 - Temas para sorteio das Provas Escrita e Didática

Item	Tema que será sorteado para aplicação das provas escrita e didática.
1	Exploração florestal de impacto reduzido;
2	Sistemas de colheita florestal e máquinas utilizadas;
3	Técnicas de abate direcional de árvores e traçamento de toras com motosserra;
4	Construção de estradas principais, estradas secundárias, de estocagem, pontes e bueiros;
5	Transporte florestal rodoviário;
6	Elaboração de projeto de pesquisa;
7	Segurança nas atividades de exploração florestal;
8	Partes de um artigo científico;
9	Bases de dados referenciais e de textos completos;
10	Planejamento, processos e práticas de pesquisa-ação.

1.4.8 Contratação: Será convocado para celebração do Termo de Contrato o/a candidato/a aprovado/a em ordem de classificação, sempre que surgir titular do quadro de servidor da carreira do Magistério do Ensino Superior, afastado das atribuições do cargo nas licenças e afastamentos previstas no § 1º, VI do art. 2º da Lei. 8.745/1993.

2 DAS INSCRIÇÕES E HOMOLOGAÇÕES

2.1 Não haverá pagamento da taxa de inscrição.

2.2 As inscrições serão realizadas exclusivamente via online, **a partir das 8 h do dia 05 de dezembro de 2019 até as 23 horas e 59 minutos do dia 16 de dezembro de 2019** no endereço eletrônico <https://www.ufopa.edu.br/concursos/>, que disponibilizará uma ficha de inscrição que deverá ser totalmente preenchida.

2.3 As inscrições serão homologadas e publicada em lista única de inscritos homologados no site da Ufopa (<http://www.ufopa.edu.br/concursos>).

2.4 Os candidatos cujas inscrições forem homologadas deverão acompanhar pelo endereço eletrônico <http://www.ufopa.edu.br/concursos> as comunicações complementares à realização do processo seletivo simplificado.

2.5 A homologação das inscrições não exime o/a candidato/a que venha a ser aprovado/a no processo seletivo simplificado da obrigação de apresentar, no momento da contratação, os comprovantes de escolaridade exigida neste edital, sem o qual perderá irrevogavelmente e automaticamente o direito de ser contratado.



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

2.6 Este PSS seguirá o cronograma do PSS disponibilizado no quadro 1, abaixo, o qual poderá sofrer alterações que serão publicadas no site da Ufopa.

Quadro 1 – Cronograma do Processo seletivo simplificado

Cronograma	Inscrição
Inscrição online www.ufopa.edu.br/concursos	05 a 15/12/2019
Publicação da banca examinadora na página do concurso	16/12/2019
Publicação da homologação das inscrições	16/12/2019
Período de interposição de recurso contra a banca examinadora e inscrições homologadas	17 e 18/12/2019
Resposta do recurso contra a banca examinadora	18/12/2019
Divulgação do local de prova	15/01/2020
Sorteio do tema e realização da Prova escrita	27/01/2020 as 8 h
Leitura da Prova Escrita	27/01/2020 as 14 h
Resultado da prova Escrita	27/01/2020 as 20 h
Período de interposição de recurso contra nota da prova escrita	28/01/2020 das 8 h as 12 h
Resposta de recurso contra nota da prova escrita e publicação do Resultado da Prova Escrita após prazo de recuso (quando necessário)	28/01/2020 até 18 h
Sorteio do Tema da Prova Didática e da ordem de apresentação	29/01/2020 as 8 h
Prova Didática	30/01/2020 as 8 h
Resultado da Prova Didática	30/01/2020 a partir das 14 h
Entrega dos currículos	31/01/2020 das 8 h as 12 h
Período de interposição de recurso contra nota da prova didática	31/01/2020 das 8 h as 12 h
Resposta de recurso contra nota da prova didática	31/01/2020 a partir das 14 h
Julgamento de Títulos	31/01/2020 a partir das 14 h
Resultado Final Preliminar	03/01/2020
Prazo de Recurso contra o resultado Final Preliminar	04 a 05/02/2020
Resultado Final Definitivo	06/02/2020

3 DA RESERVA DE VAGAS

3.1 DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PcDs)

3.1.1 Em virtude do que dispõe o Decreto nº 6.944/2009, que trata do número máximo de candidatos classificados por vaga e do reduzido número de vaga, não haverá reserva de vagas para deficientes neste edital.

3.2 DA RESERVA DE VAGAS AOS CANDIDATOS NEGROS

3.2.1 De acordo com a Lei nº 12.990/2014, é assegurada a reserva de vagas aos candidatos negros em 20% (vinte por cento) do número total de vagas oferecidas em concursos públicos e somente será aplicada sempre que o número de vagas oferecidas em concurso público for igual ou superior a 3 (três).



Universidade Federal do Oeste do Pará

**EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE**

3.2.2 Considerando o reduzido número de vagas por tema/concurso inferior a três, não haverá reserva de vagas aos candidatos negros neste edital.

4 DAS PROVAS

4.1 Para acesso dos candidatos à Unidade de aplicação das provas será exigida a apresentação de documento oficial com foto (original), conforme subitem 10.7 deste edital.

4.2 As provas são constituídas de prova escrita, em atendimento ao Art. 4º do Decreto nº 4.748 de 16 de junho de 2003, prova didática, e julgamento de títulos, nesta ordem, às quais serão aplicadas na Universidade Federal do Oeste do Pará, Av. Marechal Rondon, s/n, Bairro Caranazal, CEP 68.040-070, Santarém-PA, Sala H301, Bloco H do Campus Rondon, 3º andar.

4.3 A realização dos sorteios de tema e realização das provas ocorrerá no endereço informado no item 4.2.

4.4 Prova Escrita

4.4.1 A prova escrita de caráter eliminatório versará sobre um tema sorteado da lista de 10 (dez) itens do programa, previsto neste edital item 1.4.7, e terá a duração máxima de 4 (quatro) horas para sua execução.

4.4.2 A prova escrita será realizada imediatamente após o sorteio do item e valerá de 0 (zero) a 10 (dez) pontos e durante sua realização é vedada a utilização de anotações manuscrita elaboradas anterior à prova, fotocópia de livros publicados e de material em nenhum tipo de formato. Não será permitida a interferência de outras pessoas, exceto no caso de pessoa com necessidades especiais que previamente solicite a assistência a que tem direito, desde que não inclua tipo algum de abordagem sobre o conteúdo da prova.

4.4.3 A prova escrita deverá ser manuscrita em letra legível, em língua portuguesa, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.

4.4.4 Haverá leitura da prova escrita conforme cronograma.

4.4.4.1 A presença do candidato é obrigatória durante o ato da leitura da Prova Escrita, implicando a sua ausência em eliminação do concurso.

4.4.4.2 A leitura da prova não será objeto de gravação de áudio ou vídeo pelos membros da Banca examinadora.

4.4.5 A avaliação da prova escrita observará os critérios e a pontuação abaixo discriminados:

a) apresentação: introdução, desenvolvimento e conclusão (0 a 2,0 pontos);

b) conteúdo e desenvolvimento do tema: organização, coerência, clareza de ideias, extensão, atualização e profundidade (0 a 6,0 pontos);

c) linguagem: uso adequado da terminologia técnica, propriedade, clareza, precisão e correção gramatical (0 a 2,0 pontos).



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

4.4.6 A nota da prova escrita será obtida pela média aritmética das notas atribuídas individualmente por membro da Banca Examinadora.

4.4.7 Serão classificados para a próxima etapa o candidato que obtiver:

- a) nota igual ou superior a 7,0 (sete vírgula zero);
- b) estiver entre os 5 (cinco) candidatos com as maiores notas;

4.4.8. O resultado da prova escrita será divulgado no local de realização do PSS e posteriormente no site do concurso da instituição, valendo para todos os efeitos a data e hora de publicação no local de prova.

4.4.9. O candidato que não estiver presente no início da prova escrita estará automaticamente eliminado do PSS.

4.4.10 Na hipótese da Banca Examinadora estipular prazo de tolerância para o início da prova, a proposta deverá ser votada entre os candidatos presentes e considerada aceita quando da votação a maioria a eleger, fazendo-se registrar em ATA.

4.4.11 A prova escrita não iniciará até que todos os membros da Banca Examinadora estejam no local de prova.

4.4.11.1 Na hipótese de eventual atraso por problemas técnicos, de infraestrutura ou acometimentos de casos fortuitos ou força maior, poderá a Direção da Unidade de aplicação de prova ou membros da Banca Examinadora suspender temporariamente a etapa de prova, estabelecendo entre os presentes uma nova data, local ou horário de prova, devendo ser registrada em ATA.

4.4.12 Em situações excepcionais que fujam a normalidade regimentada neste edital, a Banca Examinadora deverá comunicar oficialmente e imediatamente a unidade demandante do PSS e Pró-reitoria de Gestão de Pessoas.

4.5 Prova Didática

4.5.1 A prova didática de caráter eliminatório consistirá na apresentação oral, pelo candidato/a, de um tema sorteado constante da lista do item 1.4.7, exceto o tema sorteado para a prova escrita, conforme cronograma estabelecido no item 2.6 – Quadro 1.

4.5.1.1 A prova didática será realizada em sessão pública, com duração mínima de 50 (cinquenta) e máxima de 60 (sessenta) minutos, sendo vedados apenas aos demais candidatos deste PSS assisti-la.

4.5.2 No dia e hora marcados para a realização a prova didática, havendo mais de um candidato, a Banca Examinadora procederá ao sorteio da ordem de apresentação dos candidatos presentes. Na sequência, iniciar-se-á a apresentação da prova didática, a qual será gravada pela Banca Examinadora em áudio para efeito legal de registro e avaliação.

4.5.2.1 A prova didática não iniciará até que todos os membros da Banca Examinadora estejam no local de prova.

4.5.2.2 Na hipótese de eventual atraso por problemas técnicos, de infraestrutura ou acometimentos de casos fortuitos ou força maior, poderá a Direção da Unidade de aplicação de prova ou membros da



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

Banca Examinadora suspender temporariamente a etapa de prova, estabelecendo entre os presentes uma nova data, local ou horário de prova, devendo ser registrada em ATA.

4.5.3 A nota da prova didática será obtida pela média aritmética das notas atribuídas por membro da Banca. Será classificado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 7,0 (sete).

4.5.4 O candidato que não comparecer à prova no horário determinado pela Banca Examinadora não terá outra oportunidade para realização da mesma e, conseqüentemente, receberá nota 0 (zero) e será eliminado do processo seletivo.

4.5.5 Na impossibilidade de todos os candidatos realizarem a prova no mesmo dia, a Banca Examinadora procederá a novo sorteio de ponto ao final da apresentação do último candidato/a do dia e informará novo dia de realização da prova, obedecendo às 24 h de antecedência, devendo registrar o fato em ATA.

4.5.6 Ao iniciar a prova, o/a candidato/a fornecerá obrigatoriamente a cada um dos integrantes da Banca Examinadora o respectivo **plano de aula** e poderá utilizar qualquer recurso didático, desde que seja disponível na instituição, devendo ser requerido de formalmente (de próprio punho ou digitado) o material no mínimo com 1 (um) dia de antecedência.

4.5.6.1 A não entrega do plano de aula, acarretará em subtração de 1,0 (um) ponto quanto à avaliação da alínea “b” do item 4.5.7 (planejamento e organização)

4.5.6.2 O candidato que requerer qualquer material para realização da prova didática deverá encaminhar o pedido à Secretaria Administrativa do Instituto de Biodiversidade e Florestas - IBEF, endereço Rua Vera Paz, s/n (Unidade Tapajós) Bairro Salé, CEP 68040-255, Santarém-PA, nos seguintes horários: 8h30 às 11h30 e das 14h30 às 17h30.

4.5.6.3 O candidato poderá fazer uso de material particular o qual deve manter sob sua guarda. Qualquer alteração do material, inutilização ou alteração não deverá ser atribuída à Ufopa, visto que seu manuseio e utilização deverão ficar exclusivamente sob responsabilidade do candidato/a.

4.5.7 A prova didática destina-se à avaliação do desempenho didático-pedagógico do candidato, devendo ser observados:

- a) clareza de ideias, atualização e profundidade na abordagem do tema (0 a 5,0 pontos);
- b) planejamento e organização (0 a 3,0 pontos);
- c) recursos didáticos (0 a 2,0 pontos).

4.5.8 O resultado da prova didática será divulgado no mural da unidade demandante do concurso.

4.6 DO JULGAMENTO DE TÍTULOS

4.6.1 O julgamento de títulos será realizado por meio do exame do *curriculum vitae* ou *currículo lattes*, em 3 (três) vias, sendo apenas uma via acompanhada das comprovações, devendo os documentos referentes à comprovação serem apresentados no dia 20 de janeiro de 2020, a partir das 08 h, em cópia autenticada ou cópia SIMPLES acompanhada do original (para conferência por servidor público no ato da entrega), e, quando do seu julgamento e avaliação, a



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL N° 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

Comissão Examinadora considerará e pontuará, desde que devidamente comprovados, os seguintes grupos de atividades, de acordo com o anexo I deste edital:

- I. Formação acadêmica;
- II. Atividades didáticas e profissionais;
- III. Atividades científicas, artísticas e culturais.

4.6.2 A entrega poderá ser feita junto à Secretaria Administrativa do Instituto de Biodiversidade e Florestas - IBEF, endereço Rua Vera Paz, s/n (Unidade Tapajós) Bairro Salé, CEP 68040-255, Santarém-PA, nos seguintes horários: 8h30 às 12h.

4.6.3 Os membros da Comissão Examinadora atribuirão notas de 0 (zero) a 10 (dez) para cada uma das provas de cada candidato, inclusive para prova de títulos. Observa-se que a prova de julgamento de títulos é apenas classificatória.

4.6.4 No grupo de atividade de “Formação Acadêmica”, será considerada somente a maior titulação apresentada e comprovada, sem julgamento de mérito.

4.6.5 Situações não comprovadas não serão pontuadas no julgamento de títulos.

5 DOS RESULTADOS

5.1 O resultado de cada etapa será divulgado pela Banca Examinadora no local de prova, conforme cronograma e itens 4.4.6 e 4.5.3.

5.2 O resultado final preliminar do PSS será obtido pela média aritmética simples das notas obtidas em cada prova, considerando apenas duas casas decimais.

5.3 Em caso de empate, a Banca Examinadora utilizará sucessivamente os critérios de desempate, conforme o que trata o item 6.1 deste certame.

5.4 A composição da relação dos aprovados, será instituída pelos 5(cinco) primeiros candidatos com NF igual ou maior que 7 (sete), considerando demais dispositivos do [Decreto nº 9.739, de 2019](#). Os demais candidatos, ainda que tenham atingido nota mínima, estarão automaticamente reprovados no processo seletivo simplificado.

5.5 Nenhum candidato com notas e pontuações, empatados na última classificação de aprovados, será considerado reprovado, conforme [Decreto nº 9.739, de 2019](#).

5.6 O resultado final em definitivo será homologado pela Pró-reitoria de Gestão de Pessoas e publicado no Diário Oficial da União.

6 CRITÉRIOS DE DESEMPATE

6.1 Em caso de empate na nota final (NF) do processo seletivo terá prevalência, por ordem, o candidato com:

- I. Idade igual ou superior a 60 anos, conforme parágrafo único do art. 27 da Lei nº 10.741, de 1º/10/2003;



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

- II. Melhor nota na prova didática;
- III. Melhor nota na prova escrita;
- IV. Persistindo o empate, terá preferência o candidato com maior idade.

7 DOS RECURSOS

7.1 Caberá recurso uma única vez, devidamente fundamentado nas hipóteses elencadas abaixo:

- I. Da homologação dos inscritos;
- II. Da composição da Banca Examinadora,
- III. Do resultado de cada etapa de prova e do seu resultado final preliminar,

7.2 Os recursos serão aceitos por meio de e-mail institucional: secadm.ibef@ufopa.edu.br desde que devidamente fundamentado e com a identificação do candidato e tema de PSS, sendo sempre direcionado à Banca Examinadora.

7.3 O recurso deverá ser interposto pelo próprio candidato indicando, com clareza, objetivos, razões, fatos e circunstâncias justificadoras da inconformidade do interessado contendo o número do edital e tema do processo seletivo simplificado para o qual concorre.

7.4 O recurso interposto fora do respectivo prazo e sem a devida identificação ou motivação não será aceito.

7.5 Os recursos interpostos terão efeito suspensivo e, conseqüentemente, a contratação somente se efetivará após o julgamento dos mesmos.

7.6 A resposta do recurso será dirigida somente aquele que o impetrou.

7.7 O candidato poderá requerer junto à Banca Examinadora, cópia digitalizada somente de sua prova escrita, cópia da ficha de avaliação com as correções dos membros da banca examinadora e cópia do áudio da gravação da prova didática e plano de aula. O atendimento ficará estipulado no prazo de até 4(quatro) horas da data de recebimento do requerimento. O Requerente deverá fornecer um e-mail eletrônico válido para receber o arquivo digital.

8 DAS CONTRATAÇÕES

8.1 Os contratos serão regidos pela Lei nº 8.745/1993 e pela Resolução nº 24/Consun/Ufopa, de 13 de setembro de 2013.

8.2 Os candidatos que já foram contratados sob o regime da Lei nº 8.745/1993 poderão ser novamente contratados, desde que já tenham decorrido 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do contrato anterior, na forma do artigo 9º, III, da Lei nº 8.745/1993.



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

8.3 As contratações de professores por tempo determinado serão efetuadas pelo prazo máximo **de até 1 (um) ano**, podendo ser prorrogadas, desde que o prazo total não exceda a 2 (dois) anos, nos termos do art. 4º, parágrafo único, da Lei nº 8.745/93, com a redação dada pela Lei nº 12.425/2011, **sempre considerando o tempo de afastamento do Professor do Magistério Superior – efetivo (titular) que ensinou o referido PSS.**

8.3.1 O prazo real de contratação será estipulado no momento em que surgir a vaga e será definido na convocação formal para celebração do contrato.

8.3.2 O contrato será extinto, sem direito a indenização, ao término do prazo contratual ou por iniciativa do contratado que, neste caso, comunicará à contratante o desejo de extingui-lo, antes do prazo acordado, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, de acordo com o art. 12, da Lei n.º 8.745/93.

8.3.2.1 A rescisão do Contrato, por iniciativa da contratante, decorrente de conveniência administrativa, importará no pagamento, ao contratado, de indenização correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do Contrato, conforme dispõe o § 2º, do art. 12, da Lei n.º 8.745/93.

8.3.2.2 Ao concluir o prazo estipulado em contrato e não havendo Aditivos que estimule sua prorrogação, o contrato será extinto e publicado no Diário Oficial da União.

8.5 A contratação ficará condicionada à aprovação em inspeção médica, a ser realizada pelo Serviço Médico Pericial exclusivamente da Ufopa, ou a outra que ela designar, e apresentação dos demais requisitos expressos neste edital e na carta de convocação.

8.6 Para os candidatos de outra nacionalidade, a contratação será realizada somente após todos os trâmites necessários de autorização de trabalho temporário exigidos por Lei.

8.7 Serão contratados os aprovados que apresentem os documentos exigidos em lei e estejam aptos ao contrato, segundo os critérios abaixo:

- I. Não esteja vedado pelo artigo 9º, III, da Lei nº 8.745/1993;
- II. Não acumulem cargos ou empregos públicos, exceto quando houver previsão legal e comprovação de compatibilidade de horários;
- III. Comprove a obtenção dos requisitos acadêmicos para o cargo disposto neste certame;
- IV. Apresente os formulários próprios para contratação, que serão encaminhados na carta de convocação e originais de documentos pessoais que serão indicados no momento da contratação;
- V. Ser aprovados em perícia médica oficial da instituição.
- VI. Não esteja impedido de nova contratação pela Lei nº 8.745/1993, tendo respeitado o interstício de 24 (vinte e quatro) meses da última contratação pela mesma lei.
- VII. Maior de 18 anos;
- VIII. Os diplomas e/ou certificados dos títulos apresentados no ato da contratação deverão satisfazer as seguintes exigências:
 - a) Ter sido obtido em instituições de ensino devidamente credenciadas pelo Ministério da Educação
 - b) Quando expedidos por instituições de ensino estrangeira, o diploma de graduação deverá estar revalidado e o de pós-graduação reconhecida por universidades brasileiras credenciadas pelo MEC;



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL N° 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

8.8 O candidato aprovado que venha a ser convocado para assinatura de contrato deverá apresentar a documentação e exames solicitados na carta de convocação no período de 30 (trinta) dias impreterivelmente, sendo ainda submetido à Perícia Oficial; caso não tenha manifestação do candidato neste interstício, sua convocação será considerada efetivada e sem efeito, e o próximo da lista de classificação poderá a vir ser convocado para a vaga.

8.8.1 A critério da Administração, poderá ser concedido prazo adicional ao candidato para saneamento de informações ou ato ligado a sua contratação, desde que o mesmo tenha se apresentado dentro do prazo estabelecido no item anterior.

9 DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 A homologação do resultado será publicada no Diário Oficial da União, em conformidade com o que dispõe o Decreto nº 6.944/2009.

10.2 Os candidatos aprovados que compõem o cadastro de reserva, poderão a qualquer tempo, dentro do prazo de validade do edital, vir a ser convocado para suprir necessidade excepcional.

10.2.1 A critério da administração e desde que haja concordância do candidato, na ordem de classificação, poderá assumir vaga em substituição de Professor do Magistério Superior em qualquer dos Campi ou Unidade da Ufopa.

10.2.2 O candidato convocado ao contrato em localidade diversa deste PSS, quando não concordar com o local de lotação, permanecerá na lista de classificação.

10.3 O prazo de validade do processo seletivo simplificado será de 2 (dois) anos, a contar da data de sua homologação no Diário Oficial da União, podendo, a critério da Administração, ser prorrogado por igual período.

10.4 O processo seletivo seguirá as orientações da Resolução nº 24/2013, do Conselho Universitário (Consun/Ufopa) e outros dispositivos legais referentes ao tema.

10.5 Este edital estará disponível na íntegra na página eletrônica <http://www.ufopa.edu.br/concursos>.

10.6 A jornada de trabalho poderá ser distribuída no período diurno e noturno, conforme as necessidades institucionais e o interesse público, perfazendo o total de 20 horas semanais; e a respectiva lotação deverá ser feita na Unidade para onde prestou o concurso, podendo ainda, ser convocado pela Administração para prestar atividades em qualquer Unidade de Ensino incluindo todos os Campi.

10.7 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteira de trabalho; carteira nacional de habilitação (somente modelo com foto).



Universidade Federal do Oeste do Pará

**EDITAL N° 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE**

10.8 Os itens e subitens deste edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto o processo seletivo simplificado não for realizado, circunstâncias que serão comunicadas por meio de edital ou aviso a ser publicado.

10.10 Os casos omissos serão resolvidos pelo Órgão Colegiado da Unidade proponente do processo seletivo simplificado.

ALDENIZE RUELA XAVIER



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº 70 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS SEDE

ANEXO II

VIA DO/A CANDIDATO/A

REQUERIMENTO

Eu, _____, portador do CPF _____, inscrito no PSS – Edital nº __, de ____ de _____ de 20__, venho por meio deste requerer em formato digital, que poderá ser direcionado ao endereço eletrônico: _____:

- Cópia da prova escrita;
- Cópia da Ficha de Avaliação da prova escrita com as correções;
- Cópia da Ficha de Avaliação da prova didática com as correções;
- Cópia da gravação do áudio da prova didática;
- Cópia do plano de aula – prova didática

Data da solicitação: ____/____/20__ Assinatura do solicitante: _____

Data da recebimento : ____/____/20__ Assinatura do servidor: _____



Universidade Federal do Oeste do Pará

EDITAL Nº XX DE xx DE xx DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – CAMPUS ÓBIDOS

Comprovante de protocolo do requerimento

Eu, _____, portador do CPF _____, inscrito no PSS – Edital nº __, de ____ de _____ de 20__, venho por meio deste requerer em formato digital, que poderá ser direcionado ao endereço eletrônico: _____:

- Cópia da prova escrita;
- Cópia da Ficha de Avaliação da prova escrita com as correções;
- Cópia da Ficha de Avaliação da prova didática com as correções;
- Cópia da gravação do áudio da prova didática;
- Cópia do plano de aula – prova didática

Data da solicitação: ____/____/20__ Assinatura do solicitante: _____

Data do recebimento: ____/____/20__ Assinatura do servidor: _____

Data de Atendimento: ____/____/20__ Assinatura do requerente: _____