



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Processo Seletivo Simplificado

Anexo I - QUADRO DE VAGA

Id. vaga	Lotação da vaga	Qtd. de vagas	Horário	Perfil da Vaga	Nível de Escolaridade	Requisito
01	Assessoria de Comunicação – ASCOM (Proc. 10880/2025-06)	01+CR	08h às 12h	Estagiário com excelente capacidade de redação, apuração rigorosa dos fatos e sólido senso crítico, ético e comprometimento. Deve ainda, apresentar familiaridade com o ambiente digital.	Pós-Graduação	Discentes regularmente matriculados, no 1º ou 2º semestre, na Ufopa, UNAMA, ULBRA, UPEA, no curso de Pós-Graduação na área da comunicação, tendo a graduação em Jornalismo.
02	Assessoria de Comunicação – ASCOM (Proc. 10880/2025-06)	01+CR	14h às 18h	Estagiário com boa escrita, curiosidade, responsabilidade e atenção aos detalhes. É importante ter iniciativa, ética no trato com informações e disposição para desenvolver habilidades de apuração, redação e comunicação.	Graduação	Discentes regularmente matriculados, a partir do 3º semestre, na UFOPA, UNAMA, ULBRA, UPEA no curso de Graduação em Comunicação Social.
03	Assessoria de Comunicação – ASCOM (Proc. 10880/2025-06)	01+CR	14h às 18h	Estagiário com boa escrita, curiosidade, responsabilidade e atenção aos detalhes. É importante ter iniciativa, ética no trato com informações e disposição para desenvolver habilidades de apuração, redação e comunicação.	Graduação	Discentes regularmente matriculados, a partir do 3º semestre – UNAMA, no curso de Graduação de Publicidade e Propaganda.
04	Coordenação de Serviços de TI (Proc. 12808/2025-13)	01+CR	14h às 18h	Estagiário com raciocínio lógico apurado, interesse por tecnologia e desenvolvimento de sistemas. Deve demonstrar proatividade, responsabilidade e disposição para aprender. Valorizam-se conhecimentos básicos em programação, banco de dados e suporte técnico, além de boa comunicação e capacidade para trabalhar em equipe.	Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 3º ao 7º semestre, no curso de Bacharelado em Sistemas de Informação e Bacharelado em Ciência da Computação.
05	Assessoria de Governança e Gestão de TI (Proc. 12808/2025-13)	01+CR	14h às 18h	Estagiário com raciocínio lógico apurado, interesse por tecnologia e desenvolvimento de sistemas. Deve demonstrar proatividade, responsabilidade e disposição para aprender. Valorizam-se conhecimentos básicos em programação, banco de dados e suporte técnico, além de boa comunicação e capacidade para trabalhar em equipe.	Graduação	Pós-graduação nas Áreas de Sistemas de Informação, Ciência da Computação ou áreas correlatas da Tecnologia da Informação
06	PROPLAN/Diplan (Proc. 014213/2025-94)	01+CR	14h às 18h	Estagiário com raciocínio lógico apurado, interesse por tecnologia e desenvolvimento de sistemas. Deve demonstrar proatividade, responsabilidade e disposição para aprender. Valorizam-se conhecimentos básicos em programação, banco de dados e suporte técnico, além de boa comunicação e capacidade para trabalhar em equipe.	Pós-Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 2º semestre, em qualquer curso de graduação.
07	Reitoria (Proc. 12773/2025-12)	01+CR	08h às 12h	Estagiário com capacidade de planejamento, iniciativa e proatividade e interesse em atuar com divulgação científica e institucional. Experiência e/ou habilidades em comunicação institucional, web designer, produção de conteúdo/arte visuais, mídias digitais, além de familiaridade com ferramentas digitais (como editores de imagem, plataformas de formulários e redes sociais). Espera-se que o(a) candidato(a) tenha boa	Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 2º semestre, em qualquer curso de graduação.
08	Reitoria (Proc. 12773/2025-12)	01+CR	14h às 18h		Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 2º semestre, em qualquer curso de graduação.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Processo Seletivo Simplificado

09	Reitoria (Proc. 12773/2025-12)	01+CR	14h às 18h	redação e organização textual e habilidades em informática (editor de texto, edição de imagens, planilhas, internet/mídias sociais) Apoiar a cobertura de eventos, reuniões, com registros de imagens para divulgação nas mídias sociais institucionais; e acompanhar as mídias sociais institucionais e produzir material (texto, foto e vídeo) para atualização das redes com conteúdo institucional.	Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 2º semestre, em qualquer curso de graduação.
10	Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas – ICTA (Proc. 11273/2025-55)	01+CR	14h às 18h	Estagiário com perfil proativo, organizado e responsável, interessado em desenvolver habilidades práticas de gestão e apoio administrativo. Deve demonstrar atenção aos detalhes, facilidade para lidar com rotinas de escritório, controle de documentos e suporte a processos internos. Espera-se boa comunicação, capacidade de trabalho em equipe, domínio básico de ferramentas de informática	Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 5º semestre, nos cursos de Bacharelado em Ciência da Computação, Bacharelado em Sistemas de Informação e Licenciatura em Informática Educacional.
11	PROGEP Secretaria (Proc. 13325/2025-28)	01+CR	08h às 12h		Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.
12	PROGEP Secretaria (Proc. 13325/2025-28)	01+CR	14h às 18h		Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.
13	PROGEP CCMP (Proc. 13325/2025-28)	01+CR	14h às 18h		Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.
14	Programa de Pós-Graduação em Ciências da Sociedade/ICS (Proc. 014734/2025-41)	01+CR	14h às 18h		Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.



Universidade Federal do Oeste do Pará
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Processo Seletivo Simplificado

15	Instituto de Ciências da Sociedade – ICS Curso de Bacharelado em Arqueologia (Proc. 6415/2025-62)	01+CR	08h às 12h		Graduação	Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 3º semestre, no curso de Arqueologia.
----	---	-------	------------	--	-----------	---