



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas  
Processo Seletivo Simplificado

Anexo I - QUADRO DE VAGA

| Id. vaga | Lotação da vaga                                               | Qtd. de vagas | Horário    | Perfil da Vaga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Nível de Escolaridade | Requisito                                                                                                                                                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01       | Assessoria de Comunicação – ASCOM (Proc. 10880/2025-06)       | 01+CR         | 08h às 12h | Estagiário com excelente capacidade de redação, apuração rigorosa dos fatos e sólido senso crítico, ético e comprometimento. Deve ainda, apresentar familiaridade com o ambiente digital.                                                                                                                                                                                                                                          | Pós-Graduação         | Discentes regularmente matriculados, no 1º ou 2º semestre, na Ufopa, UNAMA, ULBRA, UEPA, no curso de Pós-Graduação na área da comunicação, tendo a graduação em Jornalismo. |
| 02       | Assessoria de Comunicação – ASCOM (Proc. 10880/2025-06)       | 01+CR         | 14h às 18h | Estagiário com boa escrita, curiosidade, responsabilidade e atenção aos detalhes. É importante ter iniciativa, ética no trato com informações e disposição para desenvolver habilidades de apuração, redação e comunicação.                                                                                                                                                                                                        | Graduação             | Discentes regularmente matriculados, a partir do 3º semestre, na UFOPA, UNAMA, ULBRA, UEPA no curso de Graduação em Comunicação Social.                                     |
| 03       | Assessoria de Comunicação – ASCOM (Proc. 10880/2025-06)       | 01+CR         | 14h às 18h | Estagiário com boa escrita, curiosidade, responsabilidade e atenção aos detalhes. É importante ter iniciativa, ética no trato com informações e disposição para desenvolver habilidades de apuração, redação e comunicação.                                                                                                                                                                                                        | Graduação             | Discentes regularmente matriculados, a partir do 3º semestre – UNAMA, no curso de Graduação de Publicidade e Propaganda.                                                    |
| 04       | Coordenação de Serviços de TI (Proc. 12808/2025-13)           | 01+CR         | 14h às 18h | Estagiário com raciocínio lógico apurado, interesse por tecnologia e desenvolvimento de sistemas. Deve demonstrar proatividade, responsabilidade e disposição para aprender. Valorizam-se conhecimentos básicos em programação, banco de dados e suporte técnico, além de boa comunicação e capacidade para trabalhar em equipe.                                                                                                   | Graduação             | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 3º ao 7º semestre, no curso de Bacharelado em Sistemas de Informação e Bacharelado em Ciência da Computação.      |
| 05       | Assessoria de Governança e Gestão de TI (Proc. 12808/2025-13) | 01+CR         | 14h às 18h |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                       |                                                                                                                                                                             |
| 06       | PROPLAN/Diplan (Proc. 014213/2025-94)                         | 01+CR         | 14h às 18h | Estagiário com raciocínio lógico apurado, interesse por tecnologia e desenvolvimento de sistemas. Deve demonstrar proatividade, responsabilidade e disposição para aprender. Valorizam-se conhecimentos básicos em programação, banco de dados e suporte técnico, além de boa comunicação e capacidade para trabalhar em equipe.                                                                                                   | Pós-Graduação         | Pós-graduação nas Áreas de Sistemas de Informação, Ciência da Computação ou áreas correlatas da Tecnologia da Informação                                                    |
| 07       | Reitoria (Proc. 12773/2025-12)                                | 01+CR         | 08h às 12h | Estagiário com capacidade de planejamento, iniciativa e proatividade e interesse em atuar com divulgação científica e institucional. Experiência e/ou habilidades em comunicação institucional, web designer, produção de conteúdo/artes visuais, mídias digitais, além de familiaridade com ferramentas digitais (como editores de imagem, plataformas de formulários e redes sociais). Espera-se que o(a) candidato(a) tenha boa | Graduação             | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 2º semestre, em qualquer curso de graduação.                                                                      |
| 08       | Reitoria (Proc. 12773/2025-12)                                | 01+CR         | 14h às 18h |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Graduação             | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 2º semestre, em qualquer curso de graduação.                                                                      |



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas  
Processo Seletivo Simplificado

|    |                                                                                  |       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 09 | Reitoria<br>(Proc. 12773/2025-12)                                                | 01+CR | 14h às 18h | redação e organização textual e habilidades em informática (editor de texto, edição de imagens, planilhas, internet/mídias sociais)<br>Apoiar a cobertura de eventos, reuniões, com registros de imagens para divulgação nas mídias sociais institucionais; e acompanhar as mídias sociais institucionais e produzir material (texto, foto e vídeo) para atualização das redes com conteúdo institucional. | Graduação | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 2º semestre, em qualquer curso de graduação.                                                                                                      |
| 10 | Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas – ICTA<br>(Proc. 11273/2025-55)     | 01+CR | 14h às 18h | Estagiário com perfil proativo, organizado e responsável, interessado em desenvolver habilidades práticas de gestão e apoio administrativo. Deve demonstrar atenção aos detalhes, facilidade para lidar com rotinas de escritório, controle de documentos e suporte a processos internos.<br>Espera-se boa comunicação, capacidade de trabalho em equipe, domínio básico de ferramentas de informática     | Graduação | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 5º semestre, nos cursos de Bacharelado em Ciência da Computação, Bacharelado em Sistemas de Informação e Licenciatura em Informática Educacional. |
| 11 | PROGEP<br>Secretaria<br>(Proc. 13325/2025-28)                                    | 01+CR | 08h às 12h |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Graduação | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.                                                                                                      |
| 12 | PROGEP<br>Secretaria<br>(Proc. 13325/2025-28)                                    | 01+CR | 14h às 18h |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Graduação | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.                                                                                                      |
| 13 | PROGEP<br>CCMP<br>(Proc. 13325/2025-28)                                          | 01+CR | 14h às 18h |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Graduação | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.                                                                                                      |
| 14 | Programa de Pós-Graduação em Ciências da Sociedade/ICS<br>(Proc. 014734/2025-41) | 01+CR | 14h às 18h |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Graduação | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a partir do 1º semestre, em qualquer curso de graduação.                                                                                                      |



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas  
Processo Seletivo Simplificado

|    |                                                                                                               |       |            |  |           |                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | Instituto de Ciências da<br>Sociedade – ICS<br>Curso de Bacharelado<br>em Arqueologia<br>(Proc. 6415/2025-62) | 01+CR | 08h às 12h |  | Graduação | Discentes regularmente matriculados na UFOPA, a<br>partir do 3º semestre, no curso de Arqueologia. |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|